**УТВЕРЖДЕНО:**

**Директор МБОУ « Оспехская СОШ» И.Д.Горохов**

 **Приказ № от**

**Дорожная карта:**

**подготовка и проведение ГИА-2021**

**СОДЕРЖАНИЕ:**

1. Организационно-методическая работа
2. Нормативные документы
3. Работа с педагогами
4. Работа с обучающимися 9-х, 11-х классов
5. Работа с родителями выпускников
6. Контроль подготовки к итоговой аттестации

* 1. **Организационно-методическая работа**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Сроки**  | **Содержание работы**  | **Ответственный**  |
| в течение учебного года  | 1. Обеспечение участников ГИА учебно-тренировочными материалами, методическими пособиями, информационными и рекламными материалами.
2. Использование Интернет-технологий в предоставлении возможности выпускникам и учителям работать с образовательными сайтами.
3. Оформление страницы сайта школы «Государственная (итоговая) аттестация»:
* планы работы ОО по подготовке к итоговой аттестации выпускников 9 и 11 классов -телефоны «Горячей линии»
* новые нормативные документы по вопросам итоговой аттестации 2021 года - советы психолога - расписание экзаменов.

4. Проведение обучающих совещаний, родительских собраний по подготовке к итоговой аттестации обучающихся 11-х, 9-х классов.  | Директор школы Горохов И**.Д.**Зам. директора по УВР Басыгысова М. А. Отв. за работу сайта школы, техн.специалист Зам. директора по УВР Басыгысова М. А.., Кл.руководители 9 и 11 классов Егорова В. С., Румянцева А.В. |
| сентябрь  |  Формирование нормативной базы для организации подготовки и проведения итоговой аттестации 2021 года, | Зам.директора по УВР  |
| октябрь | Анализ результатов по итогам ГИА-2020, планы по устранению проблем в текущем уч.году | Зам.директора по УВР Учителя-предметники |
| Октябрь,декабрь, февраль, апрель | Проведение тренировочных экзаменов по заявкам учащихся 9 и 11 классов. | Кл.руководители 9 и 11 классов  |
| ноябрь | Проведение репетиционного экзамена по русскому языку (сочинение) в 11 классах | Румянцева Е. А. |
| декабрь-март  | 1.Инструктивно-методическая работа с педагогами о технологии проведения ГИА  1. Создание базы общественных наблюдателей
2. Консультирование общественных наблюдателей по вопросу их деятельности во время проведения экзаменов, важности исполнения обязанностей.
 | Методический совет школы, администрация Зам.директора по УВР  |
| апрель  | 1.Индивидуальные консультации по вопросам подготовки и проведения ГИА | Учителя-предметники |
| сентябрь-май  | Реализация графика проведения консультаций для обучающихся 9, 11 классов  | Учителя-предметники,  |
| май  | 1.Выдача уведомлений выпускникам, допущенным к сдаче ГИА 1. Педагогический совет по допуску обучающихся к ГИА
2. Организация дополнительных занятий для выпускников
 | Зам.директора по УВР  |
| июнь  | 1.Анализ результатов ГИА -2021  | Зам. директора по УВР Учителя-предметники |

* 1. **Нормативные документы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Сроки**  | **Содержание работы**  | **Ответственные**  |
| СентябрьОктябрь  | Первичное анкетирование обучающихся 9 , 11 классов по вопросу выбора экзаменов ГИА  | Зам.директора по УВР Басыгысова М. А.Психолог Румянцева А.В. |
| Ноябрь  | 1.Содействие в формировании базы пед. кадров, работающих в качестве организаторов в ППЭ, общественных наблюдателей. 2.Сбор копий паспортов участников ГИА- 2021 3. Приказ на проведение сочинения в 11 класса как допуска к ГИА | Директор школы Горохов И**.Д.**Зам.директора по УВР Басыгысова М. А.Классные руководители 9 и 11 классовДиректор школы Горохов И**.Д.** |
| ДекабрьФевраль  | 1.Оформление протоколов родительских собраний и листов ознакомления с информацией о проведении ЕГЭ и ОГЭ. 2.Сбор письменных заявлений участников ГИА о выборе экзаменов в форме ЕГЭ и ОГЭ. 3.Обновление информации о ГИА -2021 на сайте школы и на стенде школы. 4.Формирование базы данных. Корректировка списков участников ГИА по предметам по выбору (ориентировочно до 1 февраля – 11 кл.; до 1 марта – 9 кл.).  | Классные руководители  Зам.директора по УВР Отв. за работу сайта школы ,техник Зам. директора по УВР  |
| март  |  Приказ « Об утверждении списка организаторов ЕГЭ»  | Администрация школы  |
| май  | 1.Приказ о допуске учащихся 9,11 классов к сдаче ОГЭ, ЕГЭ. 2.Приказ об ответственности лиц, привлекаемых к работе по проведению ГИА.  | Директор школы Горохов И.Д. |
| июнь  | 1.Подготовка справки о качестве проведения и результатах ГИА -2021 2.Формирование отчётов по результатам ЕГЭ, ОГЭ. 3.Проект плана работы по подготовке к ГИА на 2021-2022 уч.год  | Зам.директора по УВР Учителя-предметникиАдминистрация школы |

* 1. **Работа с педагогами**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Сроки**  | **Содержание работы**  | **Ответственные**  |
| сентябрь | Изучение структуры КИМ-ов ГИА по предметам.  | Учителя-предметники, заседания МО |
| сентябрь  | 1. Анализ типичных ошибок учащихся при сдаче ГИА в 2020 году.
2. Планирование работы по подготовке учащихся к ГИА на уроках.
3. Составление первичных списков обучающихся 9, 11 классов для сдачи ЕГЭ и ОГЭ по выбору.
4. Работа с классными руководителями:

- контроль успеваемости и посещаемости учащихся 9,11 классов, - рекомендации психолога учащимся 9, 11 классов.  | Зам.директора по УВР , учителя предметники, Классные руководители 9 и 11 классов Психолог Румянцева А.В. |
| сентябрь | 1.Корректировка плана курсов повышения квалификации учителей с учетом результатов ГИА9,ГИА11 . | Зам.директора по УВР  |
| октябрь  | Формирование индивидуального плана подготовки выпускников к итоговой аттестации  | Учителя-предметники  |
| ноябрь  | Консультации по вопросам подготовки учащихся к ГИА: * Работа с образцами бланков по ЕГЭ и ОГЭ.
* Проведение административного и текущего контроля.
* Организация и технология проведения ГИА.
* Обзор текущей информации о ходе подготовки к ГИА.
 | Зам.директора по УВР, учителя предметники, Классные руководители 9 и 11 классов, психолог Румянцева А.В. |
| декабрь  | 1. Информирование о нормативных документах по организации итоговой аттестации в 2021 году. 2.Контроль подготовки к ГИА (реализация плана работы по подготовке к итоговой аттестации).  |  Директор школы Горохов И**.Д.**Зам.директора по УВР Басыгысова М.А. |
| январь  | 1.Подготовка к проведению тренировочных тестов с обучающимися 9, 11 классов 2.Корректировка списков обучающихся 9, 11 классов для сдачи ЕГЭ и ОГЭ по выбору.  | Учителя-предметникиЗам.директора по УВР  |
| В теч.года | 1. Изучение нормативных документов по организации ГИА -2021. 2.Анализ проведения и результатов тренировочных работ в 9 и 11 классах по русскому языку и математике. 3.Дистанционное обучение работников ГИА | Директор школы Зам.директора по УВР, учителя-предметники, рук. МО  |
| март-май  | 1.Контроль подготовки к ГИА. 2.Информационная работа с учителями-предметниками и классными руководителями.   | Администрация школы Кл. руководители 9,11 классов, учителя-предметники   |

* 1. **Работа с обучающимися 9-х, 11-х классов**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Сроки**  | **Содержание работы**  | **Ответственные**  |
| в течение учебного года  | 1. Собрание выпускников по вопросу содержания, особенностей подготовки и проведения ГИА в 2021 году.
2. Консультации для подготовки к ЕГЭ и ОГЭ.
3. Тренировочные работы в 9 и 11 классах.

4.Компьютерное и дистанционное тестирование  | Зам.директора по УВР Басыгысова М. А. Учителя-предметники Кл. руководители, организаторы в ППЭ Учителя-предметники  |
| сентябрь  | 1.Анализ результатов ГИА прошлых лет, типичные ошибки. 2. Собеседования с обучающимися по вопросам «Экзамены по выбору», «Мой выбор уровня ЕГЭ по математике»  | Учителя-предметники, Зам. директора по УВР Кл. руководители 9,11 классов Учителя-предметники  |
| октябрь  | 1. Работа по тренировке заполнения бланков ГИА по проведению тренировочных тестирований2.Индивидуальное консультирование педагогами обучающихся выпускных классов.  |  Учителя-предметники Зам.директора по УВР  |
| ноябрь  | 1.Работа с заданиями КИМ-ов различной сложности. 2.Индивидуальные консультации «Работа с бланками: типичные ошибки при заполнении бланков». 3.Заполнение анкет участниками ЕГЭ по предварительному выбору экзаменов.  | Учителя-предметники,  Кл. руководители |
| декабрь  | 1. Работа с образцами бланков ответов ГИА.
2. Работа с демонстрационными версиями ЕГЭ и ОГЭ, кодификаторами и спецификацией.
 | Учителя-предметники  Учителя-предметники  |
| январь  | 1.Изучение нормативных документов по ГИА в 2021 году. 2.Инструкция по проведению тренировочных работ в формате ЕГЭ и ОГЭ в рамках школы. 3.Тренировочные работы в формате ЕГЭ и ОГЭ в рамках школы. 4.Анализ проведения тренировочных работ в формате ЕГЭ и ОГЭ. 5.Индивидуальные и групповые консультации по проблемным вопросам 6.Сбор заявлений на ЕГЭ  |  Учителя-предметники, Зам.директора по УВР  |
| февраль  | 1. Работа с демонстрационными версиями ГИА. 2.Индивидуальные консультации учителей-предметников по подготовке к ГИА  | Учителя-предметники, руководители МО  |
|  | 3. Сбор заявлений на ОГЭ  | Зам.директора по УВР  |
| март  | 1. Индивидуальные рекомендации педагогов учащимся по подготовке к ЕГЭ и ГИА.

2.Тренировочные работы по предметам по выбору с использованием КИМов.  | учителя-предметники  |
| апрель  | 1. Уточнение прав и обязанностей участников ГИА.
2. Повторное изучение Порядка проведении ГИА в 2021 году, расписания ГИА.
3. Работа с демонстрационными версиями .
4. Рекомендации учителей-предметников по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ
 | Кл. руководители 9,11 классов учителя-предметники  |
| май  | 1. Организация дополнительных занятий
2. Индивидуальное консультирование обучающихся.
3. Работа с заданиями различной сложности.
4. Практические занятия по заполнению бланков ответов.

4.Оповещение учащихся об организационных моментах проведения экзамена. 5.Выдача обучающимся уведомлений на экзамены  | Зам. директора по УВР, учителя-предметники, кл. руководители 9,11 классов   |

**5.Работа с родителями выпускников**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Сроки**  | **Содержание работы**  | **Ответственные**  |
| сентябрь  | Родительское собрание по проведению ГИА- 2021 | Кл.руководители,  |
| в течение года  | 1.Индивидуальное консультирование и информирование по вопросам ГИА -2021. Информирование общественности через сайт школы о процедуре подготовки и проведения ГИА -2021 (нормативные документы, план работы, телефоны «Горячей линии», советы психолога)  | Администрация школы,учителя   |
| Декабрь  | 1. Информирование о ходе подготовки обучающихся к ГИА  | Кл.руководители  |
| ЯнварьФевраль  | Информация для родителей о состоянии подготовки каждого выпускника к итоговой аттестации: посещаемость занятий, консультаций, итоги пробных, проверочных, тестовых, контрольных работ, уровень самостоятельной работы и т.д. (индивидуальные собеседования с родителями, родительские собрания, метод. совет.)  | Зам.директора по УВР Кл. руководители, учителя-предметники  |
| Март  | 1. Индивидуальные и групповые консультации для родителей выпускников 9 и 11 классов по оказанию помощи и организации контроля при подготовке к ГИА.
2. Родительское собрание «Новинки нормативных документов по организации ГИА в 2020 - 2021 учебном году»
 | Учителя, кл. руководители 9-х, 11-х классов, зам.директора поУВР, педагог-психолог  |
| Апрель  | Общие собрания выпускников и родителей для 9 и 11 классов:-Об организации и подготовке проведения ГИА в 2021 г.-Информации кл. руководителей о готовности учащихся к ГИА-Анализ подготовленности учащихся к ГИА | Директор школы Зам. директора по УВР Учителя, кл. руководители 9-х, 11-х кл, учителя-предметники |
| Апрель - май  | Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам подготовки и проведения ГИА.  | Кл.руководители, Зам.директора по УВР  |
|  | Участие родителей в «ЕГЭ для родителей» | Кл.руководители, Зам.директора по УВР  |

 **6.Контроль подготовки к итоговой аттестации**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Сроки**  | **Содержание работы**  | **Ответственные**  |
| В течение года  | 1.Организация контроля подготовки к ГИА в 11 классе и в 9 классе. 2. Организация работы с учащимися группы риска и их семьями. 3.Обеспечение необходимых условий для активного использования на уроках ИКТ. 4. Осуществление дифференцированного подхода на уроках к учащимся группы учебного риска. 5.Формы работы учителей-предметников по контролю качества. 6.Осуществление дифференцированного подхода к учащимся при организации подготовки к итоговой аттестации. 7.Работа классных руководителей с родителями по вопросу итоговой аттестации учащихся. 8.Тренировочные работы по русскому языку, математике в 11 классах, 9-х классах с использованием бланков ответов.  9. Тренировочные работы по предметам по выбору в 11-х , 9-х классах с использованием КИМ-ов и бланков ответов. 10.Организация повторения в 9-х, 11-х классах.  | Зам.директора по УВР Басыгысова М. А. Учителя-предметники,  Психолог Румянцева А.В. |